

necesario para cubrir las obligaciones legales.

- **Derechos:** Derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y limitación

GESTIÓN DE ACTIVIDADES Y EVENTOS

- **Finalidad y legitimación:** Tratamiento de los datos necesarios para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o a través del consentimiento expreso para el tratamiento de sus datos, para poder organizar, coordinar y gestionar eventos y actividades de diversas índoles.
- **Cesiones:** Pueden realizarse cesiones a colaboradores/as en la organización de los eventos, en cuyo caso se formalizará un contrato de encargado de tratamiento con el mismo. También puede darse un acceso incidental por un encargado de tratamiento necesario para el funcionamiento del sistema automatizado.
- **Plazo:** Los datos serán conservados el tiempo necesario para la coordinación de los eventos y para cubrir las obligaciones legales.
- **Derechos:** Derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y limitación.

GESTIÓN FICHA MÉDICA

- **Finalidad y legitimación:** Tratamiento de los datos médicos necesarios de los alumnos/as para la organización de actividades y excursiones. La base legal del tratamiento de los datos es el consentimiento expreso.
- **Cesiones:** Los datos proporcionados por el alumno/a, padres y/o tutores legales podrán ser utilizados para fines de salud pública, de investigación o de docencia
- **Plazo:** El tiempo de conservación será el legalmente establecido.
- **Derechos:** Derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y limitación.

GESTIÓN MULTIMEDIA

- **Finalidad y legitimación:** Tratamiento de imágenes y/o vídeos para uso interno por parte del responsable o para la elaboración y difusión de contenido promocional en redes sociales, página web, medios de comunicación, revistas u otros medios que considere oportunos. La base de legitimación es el consentimiento expreso al tratamiento.
- **Cesiones:** Los datos pueden ser cedidos para la elaboración del contenido o su difusión, además del posible acceso incidental por un encargado de tratamiento necesario para el funcionamiento del sistema. Dichos casos quedarán amparados bajo acuerdos de confidencialidad.
- **Plazo:** Los datos serán tratados hasta la oposición por parte del titular al tratamiento o la pérdida relevante de su uso.
- **Derechos:** Derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y limitación

ENVIO DE NOTIFICACIONES Y AVISOS

- **Finalidad y legitimación:** Tratamiento de los datos identificativos para el envío de notificaciones y avisos de interés para el/la titular de los datos en relación con los servicios contratados. La base de legitimación es el consentimiento expreso a dicho tratamiento recogida en el apartado 5. consentimiento.
- **Cesiones:** No están previstas cesiones salvo obligación legal o acceso incidental por un encargado de tratamiento necesario para el funcionamiento del sistema.
- **Plazo:** Los datos serán tratados durante la duración del contrato o hasta la oposición por parte del titular al tratamiento.
- **Derechos:** Derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y limitación

4. EJERCICIO DE DERECHOS

Se pueden ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición, Limitación y/o Portabilidad (dependiendo de cada caso), a través de un escrito (acreditando su identidad) dirigido a APA COLEGIO HIJAS DE CRISTO REY en AV. MIGUEL HERNANDEZ, 24 BJ, , 15176 - Carballo, O - Oleiros (A Coruña) o mediante correo electrónico a apacolegio@hcrey.org. Usted puede solicitar la tutela sobre sus derechos ante la Agencia Española de Protección de datos C/ Jorge Juan, 6 28001-Madrid - FAX: 914483680- TELF: 901 100 099- E-mail: ciudadano@agpd.es

5. CONSENTIMIENTOS

Mediante la firma del presente documento usted autoriza al tratamiento de sus datos para los fines descritos en el apartado 3. Tratamiento de datos, excepto los que requieren consentimiento expreso .

- Autoriza No autoriza el tratamiento de imágenes y/o vídeos para uso interno por parte del responsable (orlas, carteles, excursiones y viajes, actividades extraescolares, etc.)
- Autoriza No autoriza el tratamiento de imágenes y/o vídeos para la difusión promocional del responsable en redes sociales, página web u otros medios que considere oportunos.
- Autoriza No autoriza el envío de notificaciones y avisos para mantenerle informado del servicio.
- Autoriza No autoriza a la recogida del/de la titular en las instalaciones del responsable a:

Nombre y apellidos		DNI	
Nombre y apellidos		DNI	

**Le recordamos que, de existir consentimiento expreso para alguno de los tratamientos, usted puede oponerse en cualquier momento a dicho tratamiento de sus datos.*

Firmado en _____ a _____ de _____ De 20 _____

Por: _____